

Hướng dẫn chi tiết cách thức đăng ký

“ Phí hoạt động giáo dục dành cho trẻ em gia đình đa văn hoá từ

■ **신청서류**※ Vui lòng gửi tất cả các tài liệu đã nộp kèm theo số đăng ký cư trú của bạn.

	hồ sơ nộp		발급기관
Các tài liệu cần thiết phổ biến	1. Đơn đăng ký nhận hỗ trợ phí hoạt động giáo dục & giấy đồng ý cung cấp thông tin cá nhân =>tờ giấy này mọi người có thể đến trung tâm xin và để điền và đăng ký luôn		가족센터 홈페이지 (Có mẫu trên trang wed của trung tâm)
	2. 1 Bản sao chứng minh thư của người đăng ký		
	3. Giấy xác nhận quan hệ gia đình 1 bản (가족관계증명서) rút bản chi tiết (상세)		
	4. Giấy xác nhận cư trú 1 bản (주민등록등본) (rút theo tiêu chuẩn của người kết hôn cư trú) ↳ => Nếu Bố Mẹ sống riêng, khác địa chỉ thì phải rút riêng của bố mẹ mỗi người 1 bản		①행정복지센터 ②무인민원발급기 ③정부24
	5.. Bản sao thẻ đăng ký người nước ngoài / bản sao hộ chiếu ↳ Trong trường hợp người nhập cư theo diện hôn nhân đã có quốc tịch 「Giấy chứng nhận cơ bản 1 bản 」 제출)		
Giấy tờ cần thiết để xác minh thu nhập (Các tài liệu liên quan Mỗi thành viên trong gia đình phải nộp)	Nếu bạn tự mình trả phí bảo hiểm, vui lòng chuẩn bị các tài liệu sau	Giấy xác nhận đóng phí bảo hiểm sức khoẻ rút giấy xác nhận của tháng 4.2024 (24년 4월 건강보험료납부확인서)	①1577-1000 FAX수령가능 ②건강보험공단 방문 ③국민건강보험 홈페이지 ④행정복지센터 ⑤무인민원발급기
	Nếu có người khác đóng phí bảo hiểm cho bạn thì bạn có thể chuẩn bị hồ sơ như sau	Xác nhận đủ điều kiện bảo hiểm y tế (건강보험자격확인서)	
	Trường hợp phí bảo hiểm thay đổi hàng tháng (lính chuyên nghiệp)	thì phải rút giấy xác nhận đóng phí bảo hiểm trong 1 năm trước ngày đăng ký 1 tháng. (1년간 건강보험료납부확인서)	
Các tài liệu cần thiết khác (Gửi bởi người có liên quan)	Nếu gia đình đa văn hóa tan vỡ do ly hôn hoặc vì lý do khác, cần có giấy tờ chứng minh cha mẹ là người nhập cư theo diện hôn nhân.	Giấy xác nhận quan hệ hôn nhân 1 bản (혼인관계증명서) Rút bản chi tiết 상세	①행정복지센터 ②무인민원발급기 ③법원홈페이지
	Nếu cha và mẹ có quan hệ hôn nhân theo luật chung	Tài liệu xác nhận rằng bạn đang có mối quan hệ thông luật (사실혼관계확인서)	가족센터 홈페이지 (Có mẫu trên trang wed của trung tâm)
	Nếu con bạn không đi học	Trường hợp con không hoặc chưa có đi học cần giấy chứng nhận đình chỉ việc học (제적증명서)	①행정복지센터 ②무인민원발급기 ③정부24
Đại diện 신청 시 필요서류	Trường hợp đi đăng ký thay (Dòng họ máu mủ trong 3 đời mới có thể đi đk giùm dc)	1. Giấy uỷ quyền đăng ký phí hoạt động giáo dục & Giấy đồng ý người đại diện pháp luật	가족센터 홈페이지 (Có mẫu trên trang wed của trung tâm)
		hững minh thư của người đưc uỷ quyền Giấy xác nhận quan hệ gia đình chi tiết theo tiêu chuẩn của người đưc uỷ quyền	①행정복지센터 ②무인발급기 ③온라인

■ Các bước tiến hành đăng ký

1. Chuẩn bị các giấy tờ cần nộp và mang trực tiếp đến trung tâm gia đình quận Hongseong (hoặc chị em nào sinh sống ở tỉnh khác thì đk tại trung tâm hỗ trợ gia đình đa văn hoá nơi bạn cư trú ạ)
 2. Nhận thông báo kết quả người thụ hưởng
 3. Tính điểm vào thẻ ngân hàng Nonghuyp (thẻ NH채움)
 - Ai đăng ký tháng 5~6 sẽ nhận vào tháng 7
 - Ai đăng ký tháng 7~9 sẽ nhận vào tháng 9
 - Ai đăng ký tháng 10 sẽ nhận vào tháng 10
- ※Sử dụng phí hoạt động giáo dục
(Được sử dụng đến ngày 30.11, sau ngày đó sẽ không sử dụng được)

■ Hồ sơ sẽ được xét duyệt dựa trên thu nhập trung bình tiêu chuẩn dưới 100% của năm 2024 như sau:(장기요양보험료 제외)

가구 원수	소득기준	건강보험료 본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합*
2인	3,683,000	130,901	74,359	132,127
		147,853	83,988	149,237
3인	4,715,000	167,876	123,611	169,859
		189,616	139,619	191,856
4인	5,730,000	205,281	156,318	208,153
		231,865	176,561	235,109
5인	6,696,000	239,074	195,321	243,098
		270,034	220,615	274,579
6인	7,619,000	271,291	233,543	277,236
		306,423	263,787	313,138
7인	8,515,000	304,986	271,091	314,423
		344,482	306,197	355,141
8인	9,412,000	336,105	303,332	348,552
		379,631	342,613	393,689
9인	10,309,000	377,299	351,294	397,093
		426,159	396,787	448,517
10인	11,205,000	422,318	400,222	453,848
		477,008	452,051	512,621

장기요양보험료 포함

■ Mọi thắc mắc xin liên hệ cô phụ trách

교육활동비지원 담당자 허수진: 634-7432 / (gọi trực tiếp) 070-4414-9856

